

**Taryfa prowizji i opłat
Kredyt Banku S.A.
dla Instytucjonalnych Klientów Detalicznych**

(obowiązuje od 17 sierpnia 2009 r.)

ROZDZIAŁ I. OGÓLNE ZASADY POBIERANIA PROWIZJI I OPŁAT	4
ROZDZIAŁ II. RACHUNKI BANKOWE	8
A. Otwarcie i prowadzenie rachunku	8
B. Operacje gotówkowe	9
C. Operacje bezgotówkowe	11
D. Zlecenia różne	13
ROZDZIAŁ III. KARTY BANKOWE	15
A. Karty charge	15
B. Karty debetowe	16
ROZDZIAŁ IV. KREDYTY I POŻYCZKI	17
Kredyty	17
A. Stawki podstawowe	17
B. Zmiana warunków umowy i wydanie zaświadczenia	17
C. Prowizje i opłaty dodatkowe	18
D. Pozostałe transakcje kredytowe	19
ROZDZIAŁ V. SKUP, INKASO I SPRZEDAŻ WARTOŚCI DEWIZOWYCH	20
B. Czeki	21
C. Przelewy	22
D. Pozostałe	24
ROZDZIAŁ VI. INKASO WEKSLI I INKASO DOKUMENTOWE	25
A. Inkaso własne	25
B. Inkaso obce	25
ROZDZIAŁ VII. AKREDYTYWA DOKUMENTOWA	26
A. Akredytywa obca	26

B. Akredytywa własna	28
C. Linia na otwieranie akredytyw własnych.....	29
ROZDZIAŁ VIII. GWARANCJA BANKOWA W OBROCIE KRAJOWYM I ZAGRANICZNYM.....	30
A. Gwarancja obca.....	30
B. Gwarancja, regwarancja i awal własny	30
C. Akredytywa stand-by obca	31
D. Akredytywa stand-by własna	32
ROZDZIAŁ IX DEPOZYTY BANKOWE, KASETY I SKRYTKI SEJFOWE	33
ROZDZIAŁ X. WEKSLE INWESTYCYJNO-KOMERCYJNE (WIK)	34

Rozdział I. Ogólne zasady pobierania prowizji i opłat

§ 1

1. Bank pobiera prowizje i opłaty za czynności i usługi określone w niniejszej Taryfie od Instytucjonalnych Klientów Detalicznych, tj.:
 - 1/ przedsiębiorców, przedsiębiorców indywidualnych oraz wybranych podmiotów sektora finansowego uzyskujących roczne przychody netto z prowadzonej działalności gospodarczej na poziomie nie wyższym niż 16.000.000 zł oraz przedsiębiorców, przedsiębiorców indywidualnych, oraz wybranych podmiotów sektora finansowego, rozpoczynających działalność, którzy złożą oświadczenie, że planowane przychody netto z rozpoczynanej działalności w roku obrachunkowym nie przekroczą 16.000.000 zł,
 - 2/ wszystkich wspólnot mieszkaniowych oraz pozostałych podmiotów niekomercyjnych pod warunkiem, iż uzyskują roczne przychody ze sprzedaży z prowadzonej działalności w ramach działań statutowych, na poziomie nie wyższym niż 16.000.000 zł, lub rozpoczynających działalność statutową, które złożą oświadczenie lub dokumenty, z których wynika, iż planowane roczne przychody ze sprzedaży z rozpoczynanej działalności w ramach działań statutowych w roku obrachunkowym nie przekroczą 16.000.000 zł,
 - 3/ podmiotów budżetowych obejmujących podmioty sektora finansów publicznych w rozumieniu Ustawy o finansach publicznych, których roczny budżet nie przekracza 16.000.0000 zł.”
2. Postanowień ust. 1. nie stosuje się, niezależnie od kwoty uzyskiwanego przychodu do:
 - 1/ banków,
 - 2/ zakładów ubezpieczeniowych, w rozumieniu przedsiębiorców prowadzących działalność ubezpieczeniową na podstawie przepisów o działalności ubezpieczeniowej jak np. towarzystwa ubezpieczeniowe,
 - 3/ funduszy emerytalnych,
 - 4/ pozostałych instytucji pośrednictwa finansowego jak: spółdzielcze kasy oszczędnościowo-kredytowe, przedsiębiorstwa leasingowe, przedsiębiorstwa faktoringowe, domy maklerskie, fundusze inwestycyjne (włączając Narodowe Fundusze Inwestycyjne), firmy utworzone w celu sekurytyzacji aktywów,
 - 5/ wybranych jednostek świadczących usługi pomocnicze w stosunku do pośrednictwa finansowego jak: giełdy papierów wartościowych, giełdy towarowe,
 - 6/ wybranych instytucji tworzących infrastrukturę dla funkcjonowania rynków finansowych jak: izby i centra rozliczeniowe, Krajowy Depozyt Papierów Wartościowych S.A., Bankowy Fundusz Gwarancyjny, fundusze i fundacje finansowe (w tym: Fundusz Współpracy), towarzystwa funduszy inwestycyjnych, towarzystwa funduszy emerytalnych, instytucje zajmujące się sprzedażą ratalną, firmy zarządzające aktywami (typu „asset management”),
 - 7/ przedsiębiorców należących do grupy kapitałowej Banku,
 - 8/ klientów z udziałem kapitału zagranicznego (klientów IC) oraz klientów rekomendowanych,
 - 9/ osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej, prywatnej praktyki zawodowej oraz osób nie wykonujących tzw. wolnych zawodów.
3. Wysokość stawek prowizji i opłat określonych niniejszą Taryfą nie podlega negocjacji.
4. Dla czynności nie ujętych w niniejszej Taryfie, z wyłączeniem Rozdziału „Rachunki bankowe”, mają zastosowanie zapisy Taryfy prowizji i opłat Kredyt Banku S.A. dla Klientów Instytucjonalnych. W przypadku gdy określone są różne taryfy bazowe stosuje się stawki taryfy bazowej nr 1.”
5. Rachunek EKSTRABIZNES otwierany i prowadzony jest Klientom spełniającym kryteria określone w § 1 IS nr B/139/2005 „Rachunki bankowe w ramach Pakietu EKSTRABIZNES”, stanowiącej załącznik nr 1 do ZPZ nr B-I-8/2005 z dnia 28.02.2005r. „Rachunki bankowe w ramach Pakietu EKSTRABIZNES” z późniejszymi zmianami.
6. Od 1 kwietnia 2006 r. wprowadza się Program START dotyczący wyłącznie nowo otwartych rachunków Ekstrabiznes, Ekstrabiznes Lex i Ekstrabiznes Medyk. Program ten nie dotyczy rachunków Ekstrabiznes Mieszkaj. Program START przeznaczony jest dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą krócej niż 12 miesięcy i otwierających rachunek w Pakiecie Ekstrabiznes. Opłata promocyjna za prowadzenie rachunku bieżącego pobierana jest przez okres 1 roku od daty jego otwarcia

§ 2.

Pobrane prowizje i opłaty nie podlegają zwrotowi.

§ 3.

Wszelkie prowizje i opłaty bankowe pokrywa Zleceniodawca operacji bankowej, o ile strony nie umówiły się inaczej.

§ 4.

Niezależnie od prowizji i opłat bankowych określonych w niniejszej Taryfie, Bank pobiera również:

- 1/ zryczałtowane opłaty stanowiące pokrycie ponoszonych przez Bank kosztów pocztowych i telekomunikacyjnych, zgodnie z Taryfą prowizji i opłat pocztowo-telekomunikacyjnych Kredyt Banku S.A.,
- 2/ prowizje i opłaty na rzecz banków (krajowych i zagranicznych) pośredniczących w wykonywaniu zlecenia, zgodnie z obowiązującymi taryfami tych banków, lub według odrębnie zawartych porozumień.

§ 5.

1. Prowizje i opłaty za wykonywane czynności i usługi bankowe księgowane są w ciężar rachunku, którego dotyczą. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zaksięgowanie prowizji/opłat w ciężar innego rachunku Klienta, zgodnie z jego dyspozycją.
2. Opłaty i prowizje od Klientów nie posiadających w Banku rachunku uiszczane są w zależności od decyzji Klienta w formie gotówkowej lub bezgotówkowej.
3. Prowizje i opłaty za czynności nie związane z prowadzeniem rachunku od Klientów posiadających w Banku rachunek płatny na żądanie pobiera się w zależności od decyzji Klienta w ciężar rachunku wskazanego przez Klienta lub w formie wpłaty gotówkowej.

§ 6.

1. Rozliczenie wpływów eksportowych na rzecz Instytucjonalnego Klienta Detalicznego dokonywane jest zgodnie z dyspozycją zawartą w treści zlecenia, na koszt wskazanej strony. W przypadku braku wyraźnej dyspozycji co do sposobu dokonania rozliczenia, Bank dokonuje rozliczenia drogą telegraficzną, na koszt własny.
2. Rozliczenia dewizowe dla Klientów banków trzecich wykonywane są telegraficznie z potrąceniem kosztów swiftu. W przypadku przekazywania równowartości złotej rozliczenie dokonywane jest notą międzybankową nie zawierającą potrąceń z tytułu opłat telekomunikacyjnych.

§ 7.

1. Dla poleceń wypłaty realizowanych w systemie Pegaz (Rozdział „Skup, inkaso i sprzedaż wartości dewizowych”), zastosowanie mają następujące zasady pobierania prowizji:
 - 1/ W przypadku ustalenia prowizji za czynności w obrocie dewizowym, dla których stawki określone są w procentach, prowizję wylicza się od kwoty zlecenia przeliczonej na złote:
 - a/ po kursie sprzedaży - w przypadku importu,
 - b/ po kursie kupna - w przypadku eksportu.
 - 2/ W przypadku obciążenia rachunku walutowego kwotą płatności wyrażoną w walucie innej niż waluta rachunku, prowizję wylicza się od kwoty zlecenia przeliczonej na walutę rachunku:
 - a/ po kursie sprzedaży waluty / kupna waluty - w przypadku dyspozycji płatniczych wysyłanych,
 - b/ po kursie kupna waluty / sprzedaży waluty – w przypadku dyspozycji płatniczych otrzymanych.
 - 3/ W przypadku prowizji i opłat pobieranych w złotych z rachunku walutowego, kwoty prowizji i opłat wyrażone w złotych, przeliczane są na kwoty walut wymienialnych z zastosowaniem kursu kupna walut wymienialnych.
2. Dla pozostałych operacji wymienionych w niniejszej Taryfie: w Rozdziale „Skup, inkaso i sprzedaż wartości dewizowych” realizowanych w systemie Profile oraz operacji wymienionych w Rozdziałach: „Inkaso weksli i inkaso dokumentowe”, „Akredytywa dokumentowa” oraz „Gwarancja bankowa w obrocie dewizowym”, zastosowanie mają następujące zasady pobierania prowizji:

- 1/ W przypadku ustalenia prowizji za czynności w obrocie dewizowym, dla których stawki określone są w procentach, prowizję wylicza się procentowo od kwoty zlecenia, a następnie wyliczoną prowizję przelicza się na złote:
 - a/ po kursie sprzedaży - w przypadku dyspozycji płatniczych wysyłanych,
 - b/ po kursie kupna - w przypadku dyspozycji płatniczych otrzymywanych.
- 2/ W przypadku obciążenia rachunku walutowego kwotą płatności wyrażoną w walucie innej niż waluta rachunku, prowizję wylicza się od kwoty zlecenia, a następnie wyliczoną prowizję przelicza się na walutę rachunku:
 - a/ po kursie sprzedaży waluty / kupna waluty - w przypadku dyspozycji płatniczych wysyłanych,
 - b/ po kursie kupna waluty / sprzedaży waluty – w przypadku dyspozycji płatniczych otrzymanych.
3. W przypadku prowizji i opłat pobieranych w złotych z rachunku walutowego, kwoty prowizji i opłat wyrażone w złotych, przeliczane są na kwoty walut wymienialnych z zastosowaniem kursu kupna walut wymienialnych.

§ 8.

1. W przypadku wpływów na rachunek Klienta, prowizje i opłaty pobierane są w walucie, w której następuje rozliczenie transakcji z Klientem lub też w innej walucie z nim uzgodnionej z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku wpływu z tytułu realizacji przelewu zagranicznego przychodzącego, prowizje pobierane są w złotych, natomiast w sytuacji, kiedy Klient nie posiada rachunku bieżącego w złotych lub środki zgromadzone na tym rachunku nie wystarczają na pokrycie należnych Bankowi prowizji i opłat – w walucie przelewu.”;

§ 9.

Kwoty naliczanych prowizji w złotych i w walutach wymienialnych podlegają zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, na zasadach ogólnych, za wyjątkiem waluty JPY, która zaokrąglana jest do liczb całkowitych.

§ 10.

W przypadku, gdy prowizje i opłaty bankowe pobierane za czynności w obrocie dewizowym przekraczają 50 % wartości płatności, a zgodnie z treścią zlecenia prowizje i opłaty mają być potrącone z kwoty płatności, Bank pobierze tylko 50 % wartości płatności.

§ 11.

Od udzielonych pożyczek, kredytów i limitów kredytowych Bank nalicza prowizje na następujących zasadach:

- 1/ przygotowawczą - jednorazowo od kwoty przyznanego kredytu/pożyczki, płatna w dniu zawarcia umowy kredytu/pożyczki; w uzasadnionych przypadkach najpóźniej w dniu uruchomienia kredytu/pożyczki, a w przypadku nie uruchomienia kredytu/pożyczki, w dniu następnym po upływie okresu postawienia kredytu/pożyczki do dyspozycji kredytobiorcy/pożyczkobiorcy,

- 2/ za zaangażowanie:

- a/ wyliczana w przypadku, gdy wskaźnik miesięcznego wykorzystania limitu (w) jest mniejszy niż 0,5,

- b/ naliczana w ostatnim dniu miesiąca kalendarzowego i pobierana przy najbliższej spłacie zadłużenia.

Prowizja za zaangażowanie (K_p):

$$K_p = k * (1 - w) * p * d$$

gdzie:

k - kwota przyznanego limitu

w - wskaźnik miesięcznego wykorzystania limitu, liczony według wzoru:

odsetki naliczone na koniec danego miesiąca (od kwoty wykorzystanego limitu)

$$w = \frac{\text{odsetki naliczone na koniec danego miesiąca (od kwoty wykorzystanego limitu)}}{\text{odsetki za dany miesiąc (liczone od pełnej kwoty limitu)}}$$

p - stawka prowizji

$$d = \frac{\text{liczba dni kredytowania w danym miesiącu}}{\text{faktyczna liczba dni w danym miesiącu}}$$

3/ za gotowość udzielenia kredytu - prowizja naliczana jest jednorazowo od niewykorzystanej w okresie postawienia do dyspozycji transzy kredytu, płatna w następnym dniu po upływie okresu postawienia kwoty kredytu do dyspozycji kredytobiorcy,

4/ za dokonaną na wniosek Klienta zmianę warunków zawartych w umowie kredytu/pożyczki - jednorazowo, płatna w dniu zawarcia umowy lub aneksu do umowy kredytu/pożyczki.

§ 12

Rachunek własny – każdy rachunek prowadzony przez Bank dla podmiotu składającego dyspozycję.

§ 13

Klient stały – Klient posiadający rachunek Ekstrabiznes (lub rachunek bieżący, który zostanie przekształcony w rachunek Ekstrabiznes) od co najmniej 6 miesięcy spełniający jednocześnie następujące warunki:

- 1/ korzysta z rachunku zgodnie z Regulaminem,
- 2/ terminowo reguluje zobowiązania wobec Banku,
- 3/ rachunek nie był obciążany tytułami wykonawczymi ani egzekucyjnymi.”

§ 14

W przypadku stwierdzenia:

- 1) braku środków na rachunku lub braku limitu kredytowego w rachunku, na pokrycie prowizji/opłat oraz
- 2) braku obrotów na rachunku (z wyłączeniem naliczania odsetek, prowizji i opłat) utrzymujących się powyżej 3 miesięcy, począwszy od 4 miesiąca Bank zawiesza naliczanie opłat i prowizji związanych z obsługą rachunku. Bank wznowi naliczanie opłat i prowizji z chwilą stwierdzenia wpływu na rachunek w wysokości nie niższej niż wartość należnych/naliczonych prowizji i opłat.

Rozdział II. Rachunki bankowe
A. Otwarcie i prowadzenie rachunku

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł			
		Pakiet Ekstrabiznes	Pakiet Ekstrabiznes program START	Pakiet Ekstrabiznes Mikro	Pozostali Klienci
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-
1	Prowadzenie rachunku bieżącego - miesięcznie z dołu, niezależnie od daty zawarcia umowy	39,00	15,00	12,00	50,00
	<i><u>UWAGA:</u> Opłaty nie pobiera się za prowadzenie rachunku, do którego wydano karty bankowe, w okresie od złożenia przez Posiadacza rachunku dyspozycji zamknięcia rachunku, do chwili zamknięcia tego rachunku.</i>				
2	Prowadzenie rachunku pomocniczego/walutowego - miesięcznie z dołu, niezależnie od daty zawarcia umowy	15,00		-	40,00
3	Prowadzenie rachunku pomocniczego w ramach Pakietu Ekstrabiznes Mieszkaj - miesięcznie z dołu, niezależnie od daty zawarcia umowy	10,00		-	-
4	Zmiana Pakietu Ekstrabiznes na Ekstrabiznes Mikro	100,00	-	-	-

B. Operacje gotówkowe

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł		
		Pakiet Ekstrabiznes	Pakiet Ekstrabiznes s Mikro	Pozostali Klienci
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-
1	Realizacja wpłaty gotówkowej			
	- od kwoty wpłaty, w momencie jej przyjęcia			
	a/ na rachunki prowadzone w Banku			
	- otwarta	0,4% min 5,00	0,6% min 5,00	0,5 % min 5,00
	- zamknięta w kasie			
	- Zobowiązanie	0,27 % min. 5,00	0,5 % min. 5,00	0,35 % min. 5,00
	- Umowa	0,22 % min. 5,00	0,4 % min 5,00	0,3 % min 5,00
	- zamknięta trezor			
	- Zobowiązanie	0,18 % min. 5,00	0,3% min. 5,00	0,25 % min. 5,00
	- Umowa	0,15 % min 5,00	0,2 % min 5,00	0,18 % min 5,00
	- zamknięta inkaso COG (Centrum Obrotu Gotówkowego)	0,13 % min. 5,00	0,16 % min. 5,00	0,14 % min. 5,00
	b/ na rachunki prowadzone w innych bankach			
	- otwarta	1% min. 20,00		
	- zamknięta	0,5% ¹ min. 10,00		
	UWAGA:			
	1. Bank nie przyjmuje bilonu we wpłatach walutowych.			
	2. Prowizji nie pobiera się w przypadku wpłat:			
	1/ na rachunki lokat terminowych;			
	2/ na rachunki w KBC Securities N.V.;			
	3/ na zakup nowych emisji obligacji Skarbu Państwa, akcji i jednostek uczestnictwa w funduszach powierniczych, weksli inwestycyjno- komercyjnych (WIK-ów);			
	4/ W przypadku wpłat gotówkowych złotych otwartych dokonywanych w bilonie i wpłat gotówkowych w bilonie nieuporządkowanym, pobiera się prowizję podwyższoną o 50 % (nie stosuje się do końcówek kwot w przypadku braku zamiennika banknotowego).			
2	Dokonanie wypłaty gotówkowej z rachunku prowadzonego w Banku, nieawizowanej, a wymagającej awizowania	0,5 %		
	u pracownika w placówce Banku			
	- od kwoty wypłaty stanowiącej nadwyżkę ponad kwotę (dzienna kwota wypłat), której przekroczenie wymaga awizowania, w momencie jej dokonania			
	UWAGA:			
	1/ Zerową stawkę prowizji stosuje się w przypadku wypłat z rachunków lokat terminowych w terminie zapadalności.			
	2/ Bank zastrzega sobie możliwość niezrealizowania wypłaty gotówkowej, nieawizowanej, a wymagającej awizowania, a także nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Posiadacza rachunku w związku z odmową dokonania wypłaty gotówki z powodu braku wcześniejszego awizowania.			

¹ brak produktu w ofercie dla nowych Klientów.

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł		
		Pakiet Ekstrabiznes	Pakiet Ekstrabiznes Mikro	Pozostali Klienci
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-
3	Dokonanie wypłaty gotówkowej z rachunku depozytowego - u pracownika w placówce Banku	-		
	a/ pierwsza wypłata (z uwzględnieniem zrealizowanych przelewów) w miesiącu kalendarzowym			
	b/ druga i kolejne wypłaty (z uwzględnieniem zrealizowanych przelewów) w tym samym miesiącu kalendarzowym	10,00		
4	Niepodjęcie kwoty awizowanej w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia wypłaty	0,2% min. 50,00		
5	Przeliczenie i zamiana banknotów (monet) na banknoty (monety) o innych nominałach	2% min. 50,00		
6	Rozliczenie wpłaty gotówkowej w formie zamkniętej, niestandardowej	0,5% min 50 PLN		

C. Operacje bezgotówkowe

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł		
		Pakiet Ekstrabiznes	Pakiet Ekstrabiznes Mikro	Pozostali Klienci
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-
1	Definiowanie/zmiana/usunięcie zlecenia stałego - każdorazowo po wykonaniu dyspozycji			
	- u pracownika w placówce Banku	0	3,00	0
	- Tele KB Konsultant	0	1,50	0
	- Internet – kanał IKD	0	0	0
2	Realizacja zlecenia stałego/polecenia zapłaty - od każdego zlecenia stałego/polecenia zapłaty, po jego wykonaniu	1,00		
	<u>UWAGA:</u> 1/ W przypadku poleceń zapłaty opłatę pobiera się od dłużnika. 2/ Nie pobiera się prowizji za zlecenia stałe zawierające dyspozycje przekazania środków pomiędzy rachunkami prowadzonymi w Banku. 3/ Zlecenia na kwotę równą lub wyższą 1.000.000 zł (z wyłączeniem płatności na rzecz ZUS i Urzędów Skarbowych) realizowane są poprzez system SORBNET. W tych przypadkach wysokość opłaty określa tytuł dotyczący realizacji przelewu w systemie SORBNET.			
3	Realizacja przelewu do innego banku - od każdego przelewu, po jego wykonaniu			
	a/ złożonego w formie papierowej w placówce Banku	6,00	7,00	6,00
	b/ złożonego na dyskietce w placówce Banku (przelew KB)	4,00		
	c/ złożonego telefonicznie za pośrednictwem Konsultanta Tele KB	2,00		
	d/ złożonego elektronicznie za pośrednictwem VideoTel Banking	1,00		1,50
	e/ złożonego elektronicznie za pośrednictwem Tele KB IVR (automat)	1,00		1,50
	f/ złożonego elektronicznie za pośrednictwem KB24 (Internet)	1,00		1,50
	<u>UWAGA:</u> 1/ Nie pobiera się prowizji za zlecenia zawierające dyspozycje przekazania środków pomiędzy rachunkami prowadzonymi w Banku. 2/ W przypadku złożenia przelewów w zbiorówce opłatę pobiera się od każdego przelewu w zbiorówce. Opłatę pobiera się także w przypadku przelewów, złożonych na podstawie zawartej umowy z Klientem, dotyczących rozszerzowania listy plac. 3/ Zlecenia na kwotę równą lub wyższą 1.000.000 zł (z wyłączeniem płatności na rzecz ZUS i Urzędów Skarbowych) realizowane są poprzez system SORBNET. W tych przypadkach wysokość opłaty określa tytuł dotyczący realizacji przelewu w systemie SORBNET.			
4	Realizacja przelewu w systemie SORBNET - od każdego zlecenia, po jego wykonaniu			
	a/ dla zleceń na kwotę równą lub wyższą 1.000.000 zł	10,00		
	b/ dla innych zleceń realizowanych na zlecenie Klienta	25,00		
	<u>UWAGA:</u> Nie dotyczy płatności na rzecz ZUS i Urzędów Skarbowych.			

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł		
		Pakiet Ekstrabiznes	Pakiet Ekstrabiznes Mikro	Pozostali Klienci
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-
5	Realizacja przelewu z rachunku depozytowego - u pracownika w placówce Banku			
	a/ pierwszy przelew (z uwzględnieniem zrealizowanych wypłat) w miesiącu kalendarzowym	0		
	b/ drugi i kolejne przelewy (z uwzględnieniem zrealizowanych wypłat) w tym samym miesiącu kalendarzowym	10,00		
	<i>UWAGA: W przypadku przelewów zagranicznych za każdy zrealizowany przelew pobierane są dodatkowo opłaty i prowizje określone w niniejszej Taryfie dla przelewów zagranicznych.</i>			
6	Aktywacja usługi SPM – opłata od wierzyciela	150,00		
	<i>UWAGA: W przypadku Wspólnot mieszkaniowych min. opłata aktywacyjna może zostać obniżona przez Dyr. Oddziału do kwoty PLN 30,00</i>			
7	Identyfikacja pojedynczej transakcji - opłata uzależniona od liczby transakcji wpływających w ciągu miesiąca na rachunek o określonym identyfikatorze	0,25 PLN/ za pojedynczą zidentyfikowaną transakcję min. 250,00 PLN/miesiąc		
	a/ poniżej 10 000	0,25 min. 250,00		
	b/ 10 000 - 19 999	0,24		
	c/ 20 000 - 34 999	0,22		
	d/ 35 000 - 49 999	0,20		
	e/ 50 000 - 99 999	0,19		
	f/ 100 000 - 199 999	0,18		
	g/ 200 000 - 299 999	0,17		
	h/ 300 000 i powyżej	0,15		
	<i>UWAGA: W przypadku Wspólnot mieszkaniowych min. opłata miesięczna może zostać obniżona przez Dyr. Oddziału do kwoty PLN 30,00</i>			
8	Opłata za wydanie Klientowi oryginału dokumentu	Zgodnie z decyzją Dyrektora właściwej jednostki organizacyjnej Banku		

D. Zlecenia różne

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł	
		Pakiet Ekstrabiznes/ Pakiet Ekstrabiznes Mikro	Pozostali Klienci
-1-	-2-	-3-	-4-
1	Wydanie książeczki czekowej - każdorazowo, po jej wydaniu	20,00	20,00
2	Wysyłanie na życzenie klienta informacji SMS, w tym alarmu KB24 w formie SMS - za każdą wysłaną informację/alarm, miesięcznie, z dołu, zbiorczo	0,30	0,30
3	Realizacja potwierdzenia przelewu/czeku - każdorazowo, w momencie wydania potwierdzenia	10,00	10,00
4	Sporządzenie i przekazanie kopii/odpisu dokumentu dotyczącego operacji dokonanej w Banku (w tym historii rachunku) - od każdej strony wydruku lub za każdy dokument w momencie wydania dokumentu <u>UWAGA:</u> Opłatę należy powiększyć o koszty pocztowo-telekomunikacyjne. 2/ Jeżeli sporządzenie informacji wymaga sięgnięcia po dane z lat ubiegłych należy pobrać opłatę dwukrotnie wyższą.	10,00	10,00
5	Sporządzenie i przekazanie - na zlecenie Klienta lub upoważnionego Zleceniodawcy opinii, zaświadczenia lub innej informacji. - każdorazowo, w momencie wydania dokumentu <u>UWAGA:</u> 1/ Opłatę pobiera się m. in. za sporządzenie i przekazanie opinii o Kliencie i/lub opinii o sytuacji finansowej Klienta, informacji o każdym pojedynczym Kliencie, do których udzielania zobowiązany jest Bank, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów (w tym informacji o rachunkach posiadanych przez każdego pojedynczego Klienta, a także informacji o braku takich rachunków). 2/ Nie pobiera się opłaty w przypadku wydawania opinii o Kliencie na potrzeby spółek okołobankowych Kredyt Banku S.A.	50,00	50,00
6	Sporządzenie i przekazanie informacji firmom audytorskim o Kliencie Banku za zgodą Klienta - każdorazowo, po wykonaniu dyspozycji <u>UWAGA:</u> Opłatę należy powiększyć o koszty pocztowo-telekomunikacyjne. Jeżeli sporządzenie informacji wymaga sięgnięcia po dane z lat ubiegłych należy pobrać opłatę dwukrotnie wyższą.	150,00	150,00
7	Przyjęcie dyspozycji Klienta powodującej naruszenie warunków umowy lokaty EKSTRALOKATA 4 - od kwoty zdeponowanej lokaty, po naruszeniu warunków umowy <u>UWAGA:</u> Prowizja obowiązuje od dnia zawarcia umowy do dnia 02-11-2006 r.	10 %	10 %

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł	
		Pakiet Ekstrabiznes/ Pakiet Ekstrabiznes Mikro	Pozostali Klienci
-1-	-2-	-3-	-4-
8	Wysyłka		
	a/ monitu generowanego po 7 dniach opóźnienia w spłacie	0	0
	b/ upomnienia generowanego po 21 dniach opóźnienia w spłacie	20,00	20,00
	c/ wezwania generowanego po 31 dniach opóźnienia w spłacie	20,00	20,00
	<u>UWAGA:</u> 1. Opłata zawiera koszty pocztowo-telekomunikacyjne. 2. Opłata pobierana jest za jedno zdarzenie, niezależnie od liczby wysłanych pism do klientów		
9	Wydanie - jednorazowo, w momencie wydania		
	a/ kasy do skarbca nocnego oraz klucza do drzwiczek wrzutowych skarbca nocnego	cena zakupu + 10%	cena zakupu + 10%
10	Abonament za korzystanie z programu VideoTEL Banking - miesięcznie, z dołu, niezależnie od daty zawarcia umowy	30,00	100,00
11	Realizacja czynności wykonywanych w ramach "Umowy o lokowanie środków pieniężnych Klienta"	-	2 % - 5 %
12	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego taką moc - za każdą wyegzekwowaną kwotę, od każdego tytułu wykonawczego, zbiorczo po całkowitej realizacji tytułu wykonawczego lub bezpośrednio po przekazaniu wyegzekwowanej kwoty, jeżeli na rachunku znajdują się środki nie objęte tytułem wykonawczym	40,00	40,00
	<u>UWAGA:</u> W przypadku realizacji tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego taką moc, opłaty za przelew nie pobiera się.		
13	Wydanie/wymiana KB Karty <u>UWAGA:</u> Nie dotyczy pierwszej KB karty wydanej danej osobie.	5,00	5,00
13a	Wydanie/wymiana Tokena - za każdy Token, w momencie wydania	30,00	30,00
14	Abonament za korzystanie z KB24 - miesięcznie, z dołu, niezależnie od daty zawarcia umowy	-	59,00
15	Realizacja innych czynności przez Bank, nie wymienionych w Taryfie - po wykonaniu dyspozycji	zgodnie z decyzją Dyrektora Oddziału	
16	Odbiór wyciągu w jednostce		
	a) dzienny	5,00	
	b) miesięczny	15,00	
17	Zagubienie klucza do drzwiczek wrzutowych skarbca nocnego	20,00	

Rozdział III. Karty bankowe

A. Karty charge

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka	
		Visa Business	Złota Karta Visa Business
1	Wydanie (lub wznowienie) i obsługa karty rocznie	200 zł	385 zł
2	Wcześniejsze wznowienie karty	20 zł	0
3	Ponowne wydanie karty lub wydanie duplikatu karty	20 zł	20 zł
4	Zmiana na wniosek Posiadacza rachunku		
	a/ limitu karty	10 zł	0
	b/ dziennego limitu wypłat gotówki	5 zł	0
5	Ekspresowa wysyłka karty do wskazanego przez Posiadacza karty miejsca przeznaczenia	według kosztów rzeczywistych poczty kurierskiej	0
6	Wypłata gotówki	3 % min. 5 zł	2,5 %
7	Realizacja transakcji bezgotówkowej (płatności)	1,5 %	1 %
8	Przekroczenie limitu karty	20 zł	0
9	Zastrzeżenie karty		
	a/ utraconej (skradzionej lub zgubionej)	0	0
	b/ w przypadku wypowiedzenia umowy przez Bank	100 zł	100 zł
10	Wydanie kopii dowodu dokonania transakcji na wniosek Posiadacza karty	20 zł	0
11	Wydanie duplikatu zestawienia transakcji na wniosek Posiadacza karty	10 zł	0
12	Awaryjna wypłata gotówki poza granicami kraju w przypadku utraty karty	równowartość 175 USD	równowartość 175 USD
13	Wydanie karty zastępczej za granicą w przypadku utraty karty	równowartość 250 USD	równowartość 250 USD
14	Dokonanie przeliczenia transakcji dokonanej kartą w innej walucie niż PLN doliczana automatycznie do kwoty obciążenia	2,00% wartości transakcji	2,00% wartości transakcji

B. Karty debetowe

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka
		Visa Electron Ekstrabiznes/ Maestro Kontakt Ekstrabiznes
1	Wydanie (lub wznowienie) karty - rocznie	0
2	- Obsługa karty - miesięcznie *	4 zł
3	Opcjonalny pakiet usług dodatkowych-miesięcznie	3 zł
4	Wcześniejsze wznowienie karty	20 zł
5	Ponowne wydanie karty lub wydanie duplikatu karty	20 zł
6	Zmiana na wniosek Posiadacza rachunku dziennego limitu wypłat gotówki lub dziennego limitu płatności	5 zł
7	Ekspresowa wysyłka karty do wskazanego przez Posiadacza karty miejsca przeznaczenia	według kosztów rzeczywistych poczty kurierskiej
8	Wypłata gotówki a/ w bankomatach i Oddziałach Banku oraz w krajowych bankomatach Cash4You, Euronet, Banku Polskiej Spółdzielczości i zrzeszonych z nim bankach spółdzielczych oznaczonych logo „Twoja Sieć”, Invest Banku, Global Cash i Krakowskiego Banku Spółdzielczego,	0
	b/ w pozostałych bankomatach i oddziałach innych banków	3 % min. 5 zł
9	Realizacja transakcji bezgotówkowej (płatności)	0
10	Wydanie kopii dowodu dokonania transakcji na wniosek Posiadacza karty	20 zł
11	Zastrzeżenie karty a/ utraconej (skradzionej lub zgubionej)	0
	b/ w przypadku wypowiedzenia umowy przez Bank	100 zł
12	Wydanie duplikatu zestawienia transakcji na wniosek Posiadacza karty	10 zł
13	Dokonanie przeliczenia transakcji dokonanej kartą w innej walucie niż PLN doliczana automatycznie do kwoty obciążenia	2,00% wartości transakcji

* Opłata nie dotyczy Klientów, od których pobrano opłatę roczną z tytułu wydania / wznowienia karty Visa Electron Ekstrabiznes przed 1 sierpnia 2006 r. Opłata miesięczna będzie pobierana po upływie okresu, za który pobrano opłatę roczną.

Rozdział IV. Kredyty i pożyczki

Kredyty

A. Stawki podstawowe

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł
1.	Rozpatrzenie wniosku o kredyt	Indywidualnie ustalana z Klientem
2.	Prowizja przygotowawcza	Indywidualnie ustalana z Klientem
3.	Prowizja za zaangażowanie (dotyczy wszystkich form limitu w rachunku bieżącym i kredytu obrotowego)	Indywidualnie ustalana z Klientem
4.	Prowizja za administrowanie	Indywidualnie ustalana z Klientem
5.	Prowizja za gotowość (dotyczy kredytów inwestycyjnych i kredytu obrotowego w rachunku kredytowym)	Indywidualnie ustalana z Klientem
6.	Prowizja za wystawienie promesy kredytowej	Indywidualnie ustalana z Klientem
7.	Prowizja na rzecz BGK (dotyczy kredytu termomodernizacyjnego)	Zgodnie z umową z BGK)

B. Zmiana warunków umowy i wydanie zaświadczenia

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł
1.	Zmiana warunków umowy: a) podwyższenie kwoty kredytu – od kwoty podwyższenia b) odroczenie spłaty kredytu – od kwoty odroczenia c) zmiana waluty kredytu – od kwoty kredytu d) inna zmiana warunków umowy	0,5-3% min. 200 PLN
2.	Wcześniejsza spłata kredytu/pożyczki jednorazowo od kwoty spłaty	1%-3%
3.	Wydanie na wniosek Klienta zaświadczenia o wysokości aktualnego zadłużenia lub spłacie kredytu/pożyczki – w celach innych niż zwolnienie zabezpieczeń każdorazowo po wykonaniu dyspozycji	50,00
4.	Prowizja na Bankowy Fundusz Gwarancyjny - pobierana zgodnie z warunkami umowy kredytowej	Aktualne stawki prowizji na Bankowy Fundusz Gwarancyjny określa Uchwała o której mowa w Komunikacie umieszczonym na tablicy informacyjnej w jednostce Banku

C. Prowizje i opłaty dodatkowe

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka			
		PLN	EUR	USD	CHF
1	Wystawienie - na wniosek Klienta – zaświadczenia o spłacie kredytu lub pożyczki - w celach innych niż zwolnienie zabezpieczeń	50			
2	Wysyłka: (do stosowania do kredytów w PLN)				
	a/ monitu generowanego po 7 dniach opóźnienia w spłacie	0			
	b/ upomnienia generowanego po 21 dniach opóźnienia w spłacie	50			
	c/ wezwania generowanego po 31 dniach opóźnienia w spłacie	50			
	<u>UWAGA:</u> 1. Opłata zawiera koszty pocztowo- telekomunikacyjne. 2. Opłata pobierana jest za jedno zdarzenie, niezależnie od liczby wysłanych pism do klientów				
3	Wysyłka (do stosowania do kredytów w walutach wymienialnych)				
	a/ monitu generowanego po 7 dniach opóźnienia w spłacie		0	0	0
	b/ upomnienia generowanego po 21 dniach opóźnienia w spłacie		10	14	16
	c/ wezwania generowanego po 31 dniach opóźnienia w spłacie		10	14	16
	<u>UWAGA:</u> 1. Kwota prowizji wyrażona w walucie kredytu podlega przeliczeniu na PLN według kursu sprzedaży dewiz obowiązującego w dniu spłaty zaległej należności. Opłata zawiera koszty pocztowo-telekomunikacyjne. Opłata pobierana jest za jedno zdarzenie, niezależnie od liczby wysłanych pism do klientów				

D. Pozostałe transakcje kredytowe

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł
1	Rozpatrzenie wniosku o otwarcie akredytywy dokumentowej/akredytyw dokumentowych bez pokrycia gotówkowego, w ramach decyzji kredytowej - pobierana od wnioskowanej kwoty akredytywy dokumentowej lub kwoty limitu, do wysokości którego Klient może otwierać akredytywy bez pokrycia gotówkowego, w ramach decyzji kredytowej	
	a/ do równowartości 1.000.000,00 zł	100,00
	b/ powyżej równowartości 1.000.000,00 zł	0,01%
2	Jednorazowa prowizja przygotowawcza od akredytywy dokumentowej/akredytyw dokumentowych bez pokrycia gotówkowego, w ramach decyzji kredytowej - pobierana od	
	a/ kwoty akredytywy lub kwoty limitu, do wysokości którego Klient może otwierać akredytywy bez pokrycia gotówkowego, w ramach decyzji kredytowej	0,2 - 1 %
	b/ kwoty podwyższenia akredytywy lub kwoty podwyższenia limitu, do wysokości którego Klient może otwierać akredytywy bez pokrycia gotówkowego, w ramach decyzji kredytowej	0,2 - 1 %
	c/ kwoty akredytywy lub kwoty limitu, do wysokości którego Klient może otwierać akredytywy bez pokrycia gotówkowego, w ramach decyzji kredytowej, których termin ważności uległ przedłużeniu	0,2 - 1 %
	UWAGA: Po podpisaniu umowy prowizja przygotowawcza jest pomniejszana o opłatę za rozpatrzenie wniosku.	
3	Rozpatrzenie wniosku o gwarancję, linię gwarancyjną, awal - pobierana od wnioskowanej kwoty gwarancji, linii gwarancyjnej, awalu (z wyłączeniem wniosku o zmianę umowy o gwarancję, linię gwarancyjną, awal)	0,01 % min. 100,00
4	Jednorazowa prowizja przygotowawcza od wystawionych gwarancji (funkcjonujących poza linią gwarancyjną) udzielonych awali oraz umowy o linię gwarancyjną - pobierana od	
	a/ kwoty przyznanej gwarancji, linii gwarancyjnej, udzielonego awalu	0,2 - 1 %
	b/ kwoty podwyższenia gwarancji, linii gwarancyjnej	0,2 - 1 %
	c/ kwoty gwarancji, linii gwarancyjnej której termin ważności uległ przedłużeniu	0,2 - 1 %
	UWAGA: Po podpisaniu umowy prowizja przygotowawcza jest pomniejszona o kwotę prowizji za rozpatrzenie wniosku.	
5	Sporządzenie aneksu do umowy o gwarancję, linię gwarancyjną, awal - nie dotyczy: podwyższenia kwoty i przedłużenia terminu ważności	100,00

UWAGA: W przypadku obsługi transakcji akredytywy dokumentowej, akredytywy-stand-by, gwarancji bankowej i awalu, poza wyżej wymienionymi prowizjami zastosowanie mają stawki podane w Rozdziałach „Akredytywa dokumentowa” i „Gwarancja bankowa i awal w obrocie krajowym i zagranicznym”.

Rozdział V. Skup, inkaso i sprzedaż wartości dewizowych

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł
1	Przyjęcie walut obcych do inkasa (banknotów) - od każdej zainkasowanej waluty	
	a/ do kwoty 500,00 USD lub równowartości w innej walucie	50,00
	b/ powyżej kwoty 500,00 USD lub równowartości w innej walucie	5 %
	<u>UWAGA:</u> <i>Dodatkowo pobiera się od Zleceniodawcy koszty przesyłki.</i>	
2	Skup lub sprzedaż banknotów i monet walut obcych <i>publikowanych w Tabeli Kursów Banku i określonych jako skupowane</i>	0,5 % (od skupu monet 60%)
3	Skup zniszczonych banknotów walut obcych <i>publikowanych w Tabeli Kursów Banku i określonych jako skupowane</i>	10% min. 50,00

B. Czeki

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka w zł
1	Przyjęcie do inkasa czeków	0,25 % min. 15,00 max. 150,00
2	Zwrot czeków niezrealizowanych przez banki zagraniczne <i><u>UWAGA:</u> Do niniejszej prowizji dodaje się koszty banków zagranicznych.</i>	10,00
3	Skup czeków wystawionych za granicą	
	a/ ciągniętych na Bank i wystawionych przez bank korespondenta	0,3 % min. 10,00 max. 300,00
	b/ od pozostałych czeków, w tym podróźniczych	1 % min. 15,00 max. 300,00
	<i><u>UWAGA:</u> Do niniejszych prowizji dodaje się koszty banków zagranicznych. W przypadku prezentowania przez Klienta do skupu jednorazowo kilku czeków jednorodnych (np. podróźniczych) – prowizję pobiera się od łącznej kwoty prezentowanych czeków.</i>	
4	Wystawienie/sprzedaż czeku bankierskiego – od kwoty czeku	0,25 % min. 20,00 max. 200,00
5	Sporządzenie – na podstawie dyspozycji Klienta – wstrzymania zapłaty za czek, tzw. stop payment request <i><u>UWAGA:</u> Do niniejszych prowizji dodaje się koszty banków zagranicznych.</i>	0,15 % min. 15,00 max. 50,00

C. Przelewy

1. Przelewy zagraniczne w formie komunikatu MT103

Przelewy zagraniczne przychodzące (otrzymywane przez Bank w formie komunikatu MT103)

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka w zł
1	Tryb realizacji	
	STP	10,00
	STP-plus	20,00
	NON-STP - w tym przelewy otrzymane na rzecz beneficjentów nie posiadających rachunku w Banku, - za wyjątkiem przelewu z tytułu otrzymanej renty/emerytury zagranicznej	0,15% min. 30,00 max 250,00
	Rozliczenie przelewu z tytułu otrzymanej renty / emerytury zagranicznej (wartość prowizji nie może przekroczyć 50% wartości otrzymanego przelewu) – jako stawka podstawowa	60,00

Przelewy zagraniczne wychodzące (wysyłane przez Bank w formie komunikatu MT103)*

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka w zł		
		Tryb realizacji		
		STP	NON-STP**	STP-plus**
2	Kanały elektroniczne (KB24, VideoTel, WISE)	10,00	0,25% min. 40,00 max 250,00	25,00
	Formularz papierowy		0,25% min. 40,00 max 250,00	
	Tryb ekspresowy (dotyczy wszystkich kanałów dostępu – przelew ekspresowy zawsze jest przetwarzany w trybie NON-STP)	-	0,50% min. 80,00 max 500,00	-

* nie pobiera się opłaty wymienionej w Taryfie prowizji i opłat pocztowo-telekomunikacyjnych Kredyt Banku S.A. (IS nr B/128/2006) w Rozdziale II, w tabeli E, w pkt. 1 i 3

** w przypadku zastosowania klauzuli kosztowej BEN – stawka ustalana w zależności od kanału dostępu i trybu realizacji (stawki w wysokościach jak wyżej, dla NON-STP lub STP-plus); kwota przelewu zostanie pomniejszona o wartość należnej Bankowi prowizji.

2. Przelewy zagraniczne w formie komunikatu MT101

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka w zł	
1	Dyspozycje płatnicze przychodzące otrzymywane przez Bank w formie komunikatu MT101		
	Stanowiące dyspozycję wystawienia przelewu zagranicznego	Realizowane w trybie STP	10,00
		Realizowane w trybie STP-plus	25,00
		Realizowane w trybie NON-STP	0,25% min. 40,00 max 250,00
	Stanowiące dyspozycję wystawienia przelewu krajowego	jak dla przelewu krajowego	
2	Dyspozycje płatnicze wychodzące wysyłane przez Bank w formie komunikatu MT101* - realizowane zawsze jako NON-STP	0,25 % min. 40,00 max 250,00	

* nie pobiera się opłaty wymienionej w Taryfie prowizji i opłat pocztowo-telekomunikacyjnych Kredyt Banku S.A. (IS nr B/128/2006) w Rozdziale II, w tabeli E, w pkt. 1 i 3

3. Opłaty dodatkowe

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka w zł
1	Realizacja przelewu zagranicznego wg wskazań Zleceniodawcy - wyznaczenie drogi bankowej, za wyjątkiem przelewów realizowanych za pośrednictwem JP Morgan CHASE Bank i płatności kierowanych do byłych krajów ZSRR (za wyjątkiem Litwy, Łotwy i Estonii)	100,00
2	REALIZACJA PRZELEWU ZAGRANICZNEGO WYCHODZĄCEGO Z KLAUZULĄ KOSZTOWĄ OUR	
	Dla przelewów na kwoty do równowartości EUR 1000,- (≤1000,-EUR)	40,00
	Dla przelewów na kwoty powyżej równowartości EUR 1000,- (>1000,-EUR)	90,00
3	Anulowanie przez Zleceniodawcę przelewu zagranicznego zrealizowanego przez KB S.A. <u>UWAGA:</u> Koszty banków trzecich ponosi zawsze Zleceniodawca.	100,00 + koszty banków trzecich

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka w zł
4	Zmiana, uzupełnienia do zrealizowanego przez KB S.A. przelewu zagranicznego <u>UWAGA:</u> <i>Koszty banków trzecich ponosi zawsze Zleceniodawca.</i>	100,00 + koszty banków trzecich
5	Zapytania do innych banków w imieniu Zleceniodawcy/Odbiorcy; Nieuzasadniona reklamacja	100,00 + koszty banków trzecich
6	Zwrot zrealizowanego przez KB S.A. przelewu zagranicznego	50,00 (niezależnie od kosztów pobranych przez banki trzecie)
7	Opłata z tytułu kosztów żądanych przez bank zagraniczny za niespełnienie wymogów STP (opłata pobierana dodatkowo po otrzymaniu żądania zapłaty kosztów z banku zagranicznego – zawsze obciążająca Zleceniodawcę przelewu, <u>niezależnie od wybranej opcji kosztowej i trybu realizacji przelewu</u>)	Równowartość kosztów żądanych przez bank zagraniczny

D. Pozostałe

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka w zł
1	Sprzedż blankietu weksla w obrocie dewizowym od pojedynczego blankietu <u>UWAGA:</u> <i>Powyższa opłata nie dotyczy weksli wykorzystywanych pod operacje wykonywane za pośrednictwem Kredyt Banku S.A.</i>	2,00

Rozdział VI. Inkaso weksli i inkaso dokumentowe

A. Inkaso własne

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł
1	Wysyłka dokumentów z poleceniem wydania ich w zamian za zapłatę lub akcept traty lub wystawienie weksla własnego	0,15 % min.50,00 max. 200,00
2	Zlecenie wydania dokumentów bez zapłaty lub zwrot do podawcy dokumentów nie zainkasowanych (prowizja pobierana jest zamiast prowizji określonej w pkt 1)	50,00
3	Monit do banku płatnika z powodu braku terminowej płatności	25,00
4	Inne czynności	min.50,00

B. Inkaso obce

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł
1	A. Wydanie dokumentów za - zapłatę inkasa lub - akcept weksla trasowanego lub - wystawienie weksla własnego lub - spełnienie innych warunków B. Wydanie zaakceptowanego weksla trasowanego lub weksla własnego nabywcy za zapłatę C. Uzyskanie akceptu weksla trasowanego i jego zwrot do podawcy <u>UWAGA:</u> <i>W przypadku częściowych zapłat inkasa prowizje pobiera się od każdej kwoty zapłaty zrealizowanej przez płatnika.</i>	0,2 % min. 50,00 max. 500,00
2	Wydanie dokumentów bez zapłaty	100,00
3	Cesja praw do towaru lub indos w przypadku adresowania dokumentów załadowczych na Bank	300,00
4	Opłata za monitoring stanu środków w przypadku ich braku na wskazanym na zleceniu płatniczym rachunku liczona od momentu wpływu zlecenia do KHZ do dnia zasilenia rachunku zleceniodawcy - za każdy dzień	50,00
5	Opłata za częściowe płatności	30,00
6	Złożenie weksla do protestu – od każdego weksla <u>UWAGA:</u> <i>Do niniejszej prowizji dodaje się koszty protestu</i>	200,00
7	Zwrot do podawcy niezapłaconego weksla i/lub nieopłaconych dokumentów <u>UWAGA:</u> <i>Do niniejszej prowizji dodaje się koszty banków zagranicznych/koszty protestu</i>	100,00
8	Inne czynności, w tym monit	min. 50,00

Rozdział VII. Akredytywa dokumentowa

A. Akredytywa obca

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł
1	Akredytywa niepotwierdzona: a) awizowanie akredytywy b) awizowanie zmiany warunków: - podwyższenie kwoty, - przedłużenie terminu ważności (w tym również przedłużenie terminu ważności akredytywy potwierdzonej w okresie, za który już pobrano opłatę) c) inna zmiana od każdej czynności <u>UWAGA:</u> <i>W razie kilku równoczesnych zmian warunków akredytywy, pobiera się opłatę jak za jedną czynność.</i>	200,00
2	Akredytywa potwierdzona: a) awizowanie akredytywy b) dodanie potwierdzenia do akredytywy lub zmiany wpływającej na zmianę zobowiązania Banku (podwyższenie kwoty, przedłużenie terminu ważności akredytywy): - od salda akredytywy – za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres, od dnia dodania potwierdzenia do terminu płatności, w przypadku akredytyw wystawianych przez banki z krajów członkowskich OECD - od salda akredytywy – za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres od dnia dodania potwierdzenia do terminu płatności w przypadku akredytyw wystawianych przez banki z krajów nie będących członkami OECD <u>UWAGA:</u> 1. Istnieje możliwość ustalenia prowizji dla okresów miesięcznych ważności akredytywy – decyzję podejmuje Dyrektor Departamentu Finansowania Handlu Zagranicznego 2. Jeżeli kwota akredytywy wykazana jest z tolerancją, prowizję liczy się od wartości akredytywy powiększonej o procent tolerancji. 3. Za nowy 3-miesięczny okres ważności akredytywy, prowizję pobiera się od aktualnego salda akredytywy. 4. Jeżeli podwyższenie wchodzi w okres, za który została pobrana prowizja, prowizję pobiera się od kwoty podwyższenia. c) inna zmiana <i>Uwaga: W przypadku równoczesnych kilku zmian warunków akredytywy, pobiera się jedną prowizję wyższą.</i>	200,00
		0,25 % min. 400,00
		według decyzji Dyrektora Departamentu Finansowania Handlu Zagranicznego min. 400,00
3A	Sprawdzenie dokumentów na zlecenie Klienta - w ramach akredytywy niepotwierdzonej	200,00
		300,00

3B	Sprawdzenie dokumentów przy akredytywie niepotwierdzonej, dostępnej w Banku (tzw. ryzyko dokumentowe) - od kwoty dokumentów	0,15% min. 300,00
4	Dyskontowanie należności <u>UWAGA:</u> W przypadku pobrania prowizji za dyskontowanie należności, nie pobiera się prowizji za rozliczenie wpływu z akredytywy.	0,2 % min. 250,00
5	Rozliczenie wpływu <u>UWAGA:</u> W przypadku dyskontowania należności z akredytywy obcej, nie pobiera się tej prowizji.	0,15% min 200,00 max 600,00
6	Sporządzenie rembursu	100,00
7	Przeniesienie akredytywy na wtórnego beneficjenta w kraju/za granicą <u>UWAGA:</u> 1. Prowizję pobiera się od pierwszego beneficjenta, o ile nie ustalono inaczej.	0,15 % min. 200,00
8	Odroczona płatność	100,00
9	Inne czynności	min. 100,00

UWAGA:

W przypadku akredytywy obcej zamiast prowizji i opłat wymienionych w pkt. 1, 2 a, 2b (dla akredytyw potwierdzonych) i 5 istnieje możliwość wybrania przez Klienta jednorazowej prowizji określonej w "Pakiecie usług związanych z akredytywą obcą niepotwierdzoną" lub w "Pakiecie usług związanych z akredytywą obcą potwierdzoną, płatną a'vista, w przypadku akredytyw wystawionych przez banki z krajów członkowskich OECD":

	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł
10	Pakiet usług związanych z akredytywą obcą niepotwierdzoną - awizacja warunków akredytywy, - awizacja jednej zmiany warunków akredytywy (podwyższenie kwoty, przedłużenie terminu ważności lub inna zmiana warunków akredytywy), - rozliczenie jednego wpływu z akredytywy (w przypadku większej ilości wypłat niż jedna, opłaty i prowizje należy pobrać zgodnie z pkt. 5 tabeli A. Akredytywa obca).	500,00
11	Pakiet usług związanych z akredytywą obcą potwierdzoną, płatną a'vista, w przypadku akredytyw wystawionych przez banki z krajów członkowskich OECD - awizacja warunków akredytywy lub jej jednej zmiany (podwyższenie kwoty, przedłużenie terminu ważności lub inna zmiana warunków akredytywy), - dodanie potwierdzenia do otrzymanej akredytywy lub otrzymanej zmiany wpływającej na zmianę zobowiązania Banku, za jeden 3-miesięczny okres od dnia awizacji warunków akredytywy, - rozliczenie jednego wpływu z akredytywy (w przypadku większej ilości wypłat niż jedna, opłaty i prowizje należy pobrać zgodnie z pkt. 5 tabeli A. Akredytywa obca). <u>UWAGA:</u> Opłatę pobiera się kwartalnie z góry	0,35 % min. 600,00

B. Akredytywa własna

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł
1	Otwarcie akredytywy - od salda akredytywy za każdy rozpoczęty lub pełny trzymiesięczny okres, od dnia otwarcia akredytywy do terminu ważności, powiększonego o procent tolerancji, o ile tolerancja jest wykazana w akredytywie Przedłużenie terminu ważności - od salda akredytywy za każdy rozpoczęty okres 3-miesięczny	min. 0,15 % min. 200,00
2	Podwyższenie kwoty akredytywy - prowizję pobiera się od kwoty podwyższenia <u>UWAGA:</u> 1. Za nowy 3-miesięczny okres ważności akredytywy prowizję pobiera się od aktualnego salda akredytywy. 2. Jeżeli podwyższenie wchodzi w okres, za który została pobrana prowizja, prowizję pobiera się od kwoty podwyższenia.	min. 0,15 % min. 200,00
3	Inna zmiana warunków akredytywy - w tym również przedłużenie terminu jej ważności, jeżeli przedłużenie to mieści się w okresie, za który prowizję już pobrano <u>UWAGA:</u> W przypadku jednoczesnych zmian warunków określonych w pkt.2-3 pobiera się jedną prowizję – wyższą.	200,00
4	Odroczenie płatności - od kwoty dokumentów – za każdy rozpoczęty miesiąc od daty wysłania dokumentów do terminu płatności	0,1 % min. 150,00
5	Unieważnienie lub spisanie niewykorzystanego w całości salda akredytywy	300,00
6	Wyplata z akredytywy - od kwoty dokumentów	0,15 % min. 200,00
7	Przeniesienie akredytywy na wtórnego beneficjenta w kraju/za granicą <u>UWAGA:</u> Prowizję pobiera się od pierwszego beneficjenta, o ile nie ustalono inaczej.	0,15 % min. 200,00
8	Cesja praw do towaru lub indos w przypadku adresowania dokumentów załadowczych na Bank i praw z innych dokumentów	300,00
9	Inne czynności	min. 100,00

*) UWAGA:

Zamiast prowizji i opłat wymienionych w pkt. 1, 3 i 6 istnieje możliwość wybrania przez Klienta prowizji, zgodnie z poniższym:

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł
9	Pakiet usług związanych z akredytywą własną - otwarcie akredytywy, - jedna zmiana warunków akredytywy (z wyłączeniem przedłużenia terminu ważności oraz podwyższenia kwoty) - wypłata akredytywy (w przypadku większej ilości wypłat niż jedna, opłaty i prowizje należy pobrać zgodnie z Tabelą) <u>UWAGA:</u> Opłatę pobiera się kwartalnie z góry.	0,3 % min. 350,00

C. Linia na otwieranie akredytyw własnych

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł
1	Rozpatrzenie wniosku o linię - prowizja pobierana od wnioskowanej kwoty linii <i>UWAGA: Prowizja nie jest pobierana od Klientów, którym Bank składa ofertę kredytową.</i>	0,01% min. 100
2	Prowizja przygotowawcza jednorazowo od kwoty przyznanej linii z opcją z finansowaniem jednorazowo od kwoty przyznanej linii z opcją bez finansowania	0,5 – 4 % 0,2 - 1%
3	Za zaangażowanie -linia z opcją z finansowaniem - prowizja naliczana i pobierana raz w miesiącu od niewykorzystanej kwoty linii, w przypadku, gdy średniomiesięczne wykorzystanie linii jest niższe niż 50 % przyznanej linii, -linia z opcją bez finansowania - <i>UWAGA: Prowizja od przyznanej linii w dewizach naliczana jest przez Bank w walucie, w której przyznana został linia.</i>	0,5 - 2,5 % 0 - 2,5%
4	Administrowanie - dla linii z obu opcjami -za każdy rozpoczęty okres 3-miesięczny, od kwoty aktualnego zaangażowania	0 - 1 %
5	Zmiana warunków umowy o linię na wniosek Klienta - jednorazowo	
	a/ -linia z opcją z finansowaniem -podwyższenie linii - od kwoty podwyższenia -linia z opcją bez finansowania -	0,5 – 3 % 0,2 - 1%
	b/ przedłużenie terminu ważności linii - od okresu przedłużenia	
	-linia z opcją z finansowaniem - przedłużenie do jednego miesiąca	0,2 - 2 % min. 200,00
	-linia z opcją bez finansowania - przedłużenie do jednego miesiąca	0 - 1% min 200,00
	-linia z opcją z finansowaniem - przedłużenie powyżej jednego miesiąca	0,5 - 3 % min. 300,00
	-linia z opcją bez finansowania - przedłużenie powyżej jednego miesiąca	0 - 2,5% min 300,00
	c/ zmiana waluty linii – od kwoty linii z opcją z finansowaniem	0,5 - 3 %
	d/ inna zmiana warunków umowy	min. 200,00

W opcji Linii na otwieranie akredytyw z finansowaniem, dodatkowe opłaty i prowizje od udzielonego kredytu, nie będą pobierane.

Opłaty i prowizje od akredytyw wystawianych w ramach linii są pobierane w wysokości zgodnej z aktualnie obowiązującą tabelą opłat i prowizji, (chyba że decyzja kredytowa stanowi inaczej).

Rozdział VIII. Gwarancja bankowa w obrocie krajowym i zagranicznym

A. Gwarancja obca

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł
1	Rejestracja gwarancji otrzymanej od beneficjenta Prowizja ta obejmuje również sprawdzenie autentyczności gwarancji i/lub zaopiniowanie jej tekstu na zlecenie klienta. Awizowanie gwarancji Awizowanie zmiany warunków za każdą czynność	200,00
2	Sprawdzenie roszczenia i/lub dokumentów	300,00
3	Rozliczenie roszczenia od kwoty roszczenia	0,15 % min. 200,00 max. 600,00
4	Inne czynności	min. 60,00

B. Gwarancja, regwarancja i awał własny

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł
1	Wystawienie gwarancji, regwarancji i awału - od salda, za każdy rozpoczęty okres 3-miesięczny	0,5 - 3 % min. 200,00
2	a) Podwyższenie kwoty gwarancji/regwarancji/awału <u>UWAGA:</u> 1. Jeżeli podwyższenie wchodzi w okres 3-miesięczny już opłacony, prowizję pobiera się od kwoty podwyższenia według stawki ustalonej przy wystawieniu. 2. Za nowy 3-miesięczny okres ważności gwarancji prowizję pobiera się jak od nowej gwarancji. b) Inna zmiana warunków , w tym również przedłużenie terminu ważności, jeżeli przedłużenie to następuje w okresie, za który pobrano prowizję <u>UWAGA:</u> W przypadku jednoczesnych zmian warunków gwarancji określonych w pkt.a) -b/ pobiera się jedną prowizję – wyższą	200,00
3	Wyplata z gwarancji/regwarancji/awału od kwoty roszczenia	0,2 % min. 200,00 max. 600,00
4	Inne czynności	min. 60,00

C. Akredytywa stand-by obca

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł
1	Akredytywa niepotwierdzona: a) awizowanie akredytywy b) awizowanie zmiany warunków: -podwyższenie kwoty, -przedłużenie terminu ważności (w tym również przedłużenie terminu ważności akredytywy potwierdzonej w okresie, za który już pobrano opłatę) c) inna zmiana za każdą czynność <u>UWAGA:</u> <i>W razie kilku równoczesnych zmian warunków akredytywy, pobiera się opłatę jak za jedną czynność.</i>	200,00
2	Akredytywa potwierdzona: a) awizowanie akredytywy b) dodanie potwierdzenia do akredytywy lub zmiany wpływającej na zmianę zobowiązania Banku (podwyższenie kwoty, przedłużenie terminu ważności akredytywy): - od salda akredytywy – za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres, od dnia dodania potwierdzenia do terminu płatności, w przypadku akredytyw wystawianych przez banki z krajów członkowskich OECD - od salda akredytywy – za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres od dnia dodania potwierdzenia do terminu płatności w przypadku akredytyw wystawianych przez banki z krajów nie będących członkami OECD <u>UWAGA:</u> 1. Istnieje możliwość ustalenia prowizji dla okresów miesięcznych ważności akredytywy – decyzję podejmuje Dyrektor Departamentu Finansowania Handlu Zagranicznego 2. Jeżeli kwota akredytywy wykazana jest z tolerancją, prowizję liczy się od wartości akredytywy powiększonej o procent tolerancji. 3. Za nowy 3-miesięczny okres ważności akredytywy, prowizję pobiera się od aktualnego salda akredytywy. 4. Jeżeli podwyższenie wchodzi w okres, za który została pobrana prowizja, prowizję pobiera się od kwoty podwyższenia. c) inna zmiana <u>UWAGA:</u> <i>W przypadku równoczesnych kilku zmian warunków akredytywy, stand-by pobiera się jedną prowizję wyższą.</i>	200,00 0,25 % min. 200,00 według decyzji Dyrektora Departamentu Finansowania Handlu Zagranicznego min. 200,00
3	Sprawdzenie dokumentów na zlecenie Klienta – w ramach akredytywy stand-by niepotwierdzonej przez Bank	300,00
4	Rozliczenie wpływu	0,25 % min. 100,00 max. 600,00
5	Przeniesienie akredytywy stand-by na wtórnego beneficjenta w kraju i za granicą <u>UWAGA:</u> <i>Prowizję pobiera się od pierwszego beneficjenta, o ile nie ustalono inaczej.</i>	0,15 % min. 200,00
6	Inne czynności	min. 100,00

D. Akredytywa stand-by własna

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł
1	Wystawienie akredytywy-stand-by - od salda, za każdy rozpoczęty okres 3-miesięczny	0,5 - 3 % min. 200,00
2	a) Podwyższenie kwoty akredytywy-stand-by <u>UWAGA:</u> 1. Jeżeli podwyższenie wchodzi w okres 3-miesięczny już opłacony, prowizję pobiera się od kwoty podwyższenia według stawki ustalonej przy wystawieniu. 2. Za nowy 3-miesięczny okres ważności akredytywy-stand-by prowizję pobiera się jak od nowej akredytywy-stand-by. b) Inna zmiana warunków, w tym również przedłużenie terminu ważności, jeżeli przedłużenie to następuje w okresie, za który pobrano prowizję <u>UWAGA:</u> W przypadku jednoczesnych zmian warunków akredytywy-stand-by określonych w pkt.a) -b/ pobiera się jedną prowizję – wyższą	200,00
3	Wypłata z akredytywy-stand-by od kwoty roszczenia	0,2 % min. 200,00 max.600,00
4	Inne czynności	min. 60,00

Rozdział IX Depozyty bankowe, kasy i skrytki sejfowe

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł
1	Wynajem kasy na okres	
	a/ do 30 dni - opłata dzienna pobierana z góry za cały okres	
	- dla Klientów dotychczas współpracujących z Bankiem	1,50
	- dla pozostałych Klientów	10,00
	b/ od 1 miesiąca do 1 roku - opłata miesięczna pobierana z góry za cały okres	
	- dla Klientów dotychczas współpracujących z Bankiem	30,00
	- dla pozostałych Klientów	60,00
	c/ powyżej 1 roku - opłata roczna pobierana z góry w okresach rocznych	
	- dla Klientów dotychczas współpracujących z Bankiem	200,00
- dla pozostałych Klientów	400,00	
2	Udostępnienie skrytki sejfowej na okres	
	a/ do 30 dni - opłata dzienna pobierana z góry za cały okres	
	- dla Klientów dotychczas współpracujących z Bankiem	2,00
	- dla pozostałych Klientów	10,00
	b/ od 1 miesiąca do 1 roku - opłata miesięczna pobierana z góry za cały okres	
	- dla Klientów dotychczas współpracujących z Bankiem	50,00
	- dla pozostałych Klientów	100,00
	c/ powyżej 1 roku - opłata roczna pobierana z góry w okresach rocznych	
	- dla Klientów dotychczas współpracujących z Bankiem	350,00
- dla pozostałych Klientów	500,00	
3	Przechowywanie depozytu przez okres	
	- od każdego pakietu	
	a/ do 30 dni - opłata dzienna pobierana z góry za cały okres	
	- dla Klientów dotychczas współpracujących z Bankiem	5,00
	- dla pozostałych Klientów	10,00
	b/ od 1 miesiąca do 1 roku - opłata miesięczna pobierana z góry za cały okres	
	- dla Klientów dotychczas współpracujących z Bankiem	30,00
	- dla pozostałych Klientów	60,00
	c/ powyżej 1 roku - opłata roczna pobierana z góry w okresach rocznych	
- dla Klientów dotychczas współpracujących z Bankiem	150,00	
- dla pozostałych Klientów	300,00	

Rozdział X. Weksle inwestycyjno-komercyjne (WIK)

Lp.	Tytuł prowizji/opłaty	Stawka zł
1	Zorganizowanie subskrypcji, wystawienia i wykupu WIK	negocjowana
2	Gwarantowanie nabycia wystawionych weksli, w tym	
	a/ prowizja za gotowość	negocjowana
	b/ prowizja za rzeczywiste objęcie WIK	negocjowana
3	Gwarantowanie wykupu - prowizja określana jest przez Oddział udzielający kredytu na wykup weksli	negocjowana
4	Transakcje na rynku wtórnym, gdy stroną nie jest Bank - płaćna przez sprzedającego	
	a/ do 5 mln zł	0,05 % wartości nominalnej min. 750,00
	b/ powyżej 5 mln zł	negocjowana
5	Kupno weksli na rynku wtórnym	0